1. **Học phần:** **THỰC HÀNH KẾ TOÁN**

(Accounting Practice)

2. **Mã học phần:** ACC3010
3. **Ngành:** Kế toán
4. **Chuyên ngành:** Kế toán
5. **Khối lượng học tập:** 3 tín chỉ
6. **Trình độ:** Đại học
7. **Học phần điều kiện học trước:** ACC3008 – Hệ thống thông tin kế toán
8. **Mục đích học phần**

Học phần tạo điều kiện cho sinh viên vận dụng những kiến thức kế toán đã được học vào thực hành trong một doanh nghiệp cụ thể. Sinh viên được chia thành từng nhóm, đóng vai trò như các nhân viên kế toán trong một doanh nghiệp. Sinh viên học cách lập, kiểm tra, tổ chức chứng từ; tổ chức sổ và ghi sổ kế toán, cũng như lập báo cáo tài chính và thuế. Học phần này giúp cho sinh viên không những trau dồi kiến thức kế toán mà còn giúp sinh viên trang bị các kỹ năng và yêu cầu chuyên môn cần thiết trước khi tiếp cận thực tế.

9. **Chuẩn đầu ra học phần (CLO)**

TT	Mã CĐR học phần	Tên chuẩn đầu ra	Cấp độ theo Bloom
1	CLO1	Thực hiện lập, kiểm tra, luân chuyển và lưu trữ chứng từ trong một doanh nghiệp	3
2	CLO2	Tổ chức các sổ kế toán và tiến hành ghi sổ	3
3	CLO3	Tổ chức thông tin và lập báo cáo tài chính	3
4	CLO4	Tổ chức công việc và phân công công việc trong bộ máy kế toán	3
5	CLO5	Tổ chức sử dụng tin học trong việc thực hiện công tác kế toán trong doanh nghiệp	3
6	CLO6	Có tính cẩn thận, linh hoạt, trách nhiệm với công việc; Có tinh thần hợp tác và học hỏi cái mới	

Ma trận quan hệ chuẩn đầu ra học phần và chuẩn đầu ra chương trình (PLO)

CĐR học phần / CĐR chương trình	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12
CLO1												
CLO2												
CLO3	X			X	X		X	X		X		
CLO4	X	X		X								
CLO5		X		X	X		X	X		X		
CLO6		X			X				X			X
Tổng hợp theo học phần	**X**	**X**		**X**	**X**		**X**	**X**	**X**	**X**		**X**

10. Nhiệm vụ của sinh viên

- Tham gia đầy đủ các buổi thực hành trên lớp
- Tham gia thảo luận trên lớp
- Hoàn thành toàn bộ các bài tập được giao

11. Tài liệu học tập

11.1. Giáo trình

TL1. Bộ thực hành kế toán; Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế, In và lưu hành nội bộ.

11.2. Tài liệu tham khảo:

TK1. Basic statistics using excel 2010 to accounting, Lind, (2013)

TK2. Excel Applications for accounting principles, Gaylord N. Smith, (2012)

TK3. Giáo trình Hệ thống thông tin kế toán Phần 1, Ngô Hà Tấn và các cộng sự, Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam (2010)

TK4. Thông tư 200/2014/TT-BTC

12. Thang điểm: Theo thang điểm tín chỉ

13. Nội dung chi tiết học phần

CHƯƠNG 1
TỔNG QUAN VỀ THỰC HÀNH KẾ TOÁN

1.1. Giới thiệu về doanh nghiệp mô phỏng

1.2. Tổ chức nhân sự kế toán cho phòng kế toán ảo

TL1 Bộ thực hành kế toán; Khoa Kế toán, Trường ĐH Kinh tế

CHƯƠNG 2
LẬP , KIỂM TRA, LUÂN CHUYỂN VÀ LƯU TRỮ CHỨNG TỪ

2.1. Lập chứng từ
2.2. Kiểm tra chứng từ
2.3. Luân chuyển chứng từ
2.4. Lưu trữ chứng từ

Tài liệu học tập

TL1 Bộ thực hành kế toán; Khoa Kế toán, Trường ĐH Kinh tế
TK3 Giáo trình Hệ thống thông tin kế toán Phần 1, Ngô Hà Tấn và các cộng sự, Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam (2010)
TK4 Thông tư 200/2014/TT-BTC

CHƯƠNG 3
LẬP VÀ GHI SỔ KẾ TOÁN

3.1. Xác định các loại sổ cần lập
3.1.1 Sổ kế toán tổng hợp
3.1.2 Sổ kế toán chi tiết
3.2 Ghi sổ kế toán
3.2.1 Ghi sổ kế toán tổng hợp
3.2.2 Ghi sổ kế toán chi tiết
3.3 Kiểm tra việc ghi sổ kế toán
3.3.1 Kiểm tra trên sổ kế toán tổng hợp
3.3.2 Kiểm tra trên sổ kế toán chi tiết
3.3.3 Đối chiếu số liệu giữa kế toán tổng hợp và chi tiết

Tài liệu học tập

TL1 Bộ thực hành kế toán; Khoa Kế toán, Trường ĐH Kinh tế
TK1 Basic statistics using excel 2010 to accounting, Lind, (2013)
TK2 Excel Applications for accounting principles, Gaylord N. Smith, (2012)
TK3 Giáo trình Hệ thống thông tin kế toán Phần 1, Ngô Hà Tấn và các cộng sự, Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam (2010)
TK4 Thông tư 200/2014/TT-BTC

CHƯƠNG 4
LẬP BÁO CÁO TÀI CHÍNH

4.1. Lập báo cáo kết quả kinh doanh

4.2. Lập bảng cân đối kế toán

4.3 Lập báo cáo lưu chuyển tiền tệ

Tài liệu học tập

TL1 Bộ thực hành kế toán; Khoa Kế toán, Trường ĐH Kinh tế

TK4 Thông tư 200/2014/TT-BTC

CHƯƠNG 5
SỬ DỤNG PHẦN MỀM TRONG CÔNG TÁC KẾ TOÁN

5.1. Lựa chọn phần mền

5.2. Tổ chức mã hóa và nhập dữ liệu

5.3 In báo cáo và đối chiếu

Tài liệu học tập

TL1 Bộ thực hành kế toán; Khoa Kế toán, Trường ĐH Kinh tế

TK2 Excel Applications for accounting principles, Gaylord N. Smith, (2012)

14. Ma trận quan hệ chuẩn đầu ra học phần và nội dung học phần

Chương thứ	Tên chương	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5	CLO6
1	Tổng quan về thực hành kế toán	X	X	X	X	X	
2	Lập, kiểm tra, luân chuyển và lưu trữ chứng từ kế toán	X				X	X
3	Tổ chức sổ và ghi sổ kế toán		X			X	X
4	Lập báo cáo tài chính			X		X	X
5	Sử dụng phần mềm trong công tác kế toán	X	X	X	X	X	X

15. Mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) và phương pháp giảng dạy, học tập (TLS)

STT	Mã	Tên phương pháp giảng dạy, học tập (TLS)		Nhóm phương pháp	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5	CLO6
1	**TLM1**	Giải thích cụ thể	Explicit Teaching	1	X	X	X	X	X	X
2	**TLM2**	Thuyết giảng	Lecture	1						
3	**TLM3**	Tham luận	Guest lecture	1						
4	**TLM4**	Giải quyết vấn đề	Problem Solving	2						
5	**TLM5**	Tập kích não	Brainstorming	2						
6	**TLM6**	Học theo tình huống	Case Study	2						
7	**TLM7**	Đóng vai	Role play	2						
8	**TLM8**	Trò chơi	Game	2						
9	**TLM9**	Thực tập, thực tế	Field Trip	2						
10	**TLM10**	Tranh luận	Debates	3						
11	**TLM11**	Thảo luận	Discussion	3	X	X	X	X	X	X
12	**TLM12**	Học nhóm	Teamwork Learning	3						
13	**TLM13**	Câu hỏi gợi mở	Inquiry	4						
14	**TLM14**	Dự án nghiên cứu	Research Project	4						
15	**TLM15**	Học trực tuyến	TBA	5						
16	**TLM16**	Bài tập ở nhà	Work Assigment	6	X	X	X	X	X	X
17	**TLM17**	Khác		7						

16. Phân bổ thời gian theo số tiết tín chỉ cho 3 tín chỉ (1 tín chỉ = 15 tiết)

Chương thứ	Tên chương	Số tiết tín chỉ			Phương pháp giảng dạy
		Lý thuyết	Thực hành/ thảo luận(*)	Tổng số	
1	Tổng quan về thực hành kế toán	2	0	2	**TLM1**
2	Lập, kiểm tra, luân chuyển và lưu trữ chứng từ kế toán	2	5	7	**TLM11 TLM16**
3	Tổ chức sổ và ghi sổ kế toán	4	8	12	**TLM11 TLM16**
4	Lập báo cáo tài chính	3	6	9	**TLM11 TLM16**
5	Sử dụng phần mềm trong công tác kế toán	0	15	15	**TLM11 TLM16**
	Tổng	**11**	**34**	**45**	

Số giờ thực hành/ thảo luận trên thực tế sẽ bằng số tiết thực hành/ thảo luận trên thiết kế x 2

17. Mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) và phương pháp đánh giá (AM)

STT	Mã	Tên phương pháp đánh giá		Nhóm phương pháp	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5	CLO6
1	**AM1**	Đánh giá chuyên cần	Attendence Check	1	x	x				
2	**AM2**	Đánh giá bài tập	Work Assigment	1						
3	**AM3**	Đánh giá thuyết trình	Oral Presentaion	1	x					
4	**AM4**	Đánh giá hoạt động	Performance test	2						
5	**AM5**	Nhật ký thực tập	Journal and blogs	2						
6	**AM6**	Kiểm tra tự luận	Essay	2						
7	**AM7**	Kiểm tra trắc nghiệm	Multiple choice exam	2						
8	**AM8**	Bảo vệ và thi vấn đáp	Oral Exam	2						
9	**AM9**	Báo cáo	Written Report	2		x	x	x	x	
10	**AM10**	Đánh giá thuyết trình	Oral Presentaion	3						
11	**AM11**	Đánh giá làm việc nhóm	Teamwork Assessment	3						x
12	**AM12**	Báo cáo khóa luận	Graduation Thesis/ Report	3		x	x	x	x	
13	**AM13**	Khác		4						

18. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá

STT	Tuần	Nội dung	Phương pháp đánh giá	Tỷ lệ (%)	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5	CLO6
1	1-3	Chương 1-3	AM1 AM3	10%	X	X	X	X	X	X
2	4-8	Chương 2-3	AM1 AM9 AM11	30%	X	X			X	X
3	9-15	Chương 4-5	AM1 AM9	10%	X	X	X	X	X	X
4	Theo lịch	Toàn bộ	AM12	50%						
Tổng cộng				100%						

Xác nhận của Khoa/Bộ môn